

**STRATEGIJA ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE SA AKCIONIM PLANOM
(ZA PERIOD 2018. – 2019.)**

Strana:
1 od 9

Ova on-line kopija dokumenta na Intranetu je kontrolirani dokument i odobren za upotrebu. Štampani dokument sa Intraneta služi samo za informaciju.

U ovom dokumentu sve strane su u istom izdanju i u istoj reviziji!

1	0	S. Bajrić Dž. Aganović	A. Džubur, M. Bećirević, N. Šormaz	Dž. Aganović	M. Bogilović	29.11.2018.
0		S. Bajrić Dž. Aganović M. Begić-Žiga A. Hurem M. Bećirević Š. Ademović B. Rašidagić	Uprava	Dž. Aganović	Zlatko Čengić	10.11.2015.
Izdanje	Rev.	Izradio (Inicijal imena i prezime)	Verificirao (inicijal imena i prezime)	Uskladio sa IMS (Inicijal imena i prezime)	Odobrio predsjednik NO (Inicijal imena i prezime)	Datum važnosti
IZMJENE DOKUMENTA						

**STRATEGIJA ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE SA AKCIONIM PLANOM
(ZA PERIOD 2018. – 2019.)**

Strana:
2 od 9

Sadržaj:

1	UVOD.....	3
2	RAZLOZI DONOŠENJA STRATEGIJE	3
3	VEZA SA DRUGIM DOKUMENTIMA	3
4	VIZIJA	3
5	OSVRT NA STANJE.....	3
6	STRATEŠKI CILJEVI.....	4
7	ODGOVORNOSTI I OVLAŠTENJA.....	4
8	AKCIONI PLAN ZA PROVEDBU STRATEGIJE ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE.....	5
8.1	PREVENCIJA KORUPCIJE.....	5
8.2	SUZBIJANJE KORUPCIJE.....	7
8.3	RAZVIJANJE SVIJESTI O ŠTETNOSTI KORUPCIJE I SARADNJA SA GRAĐANSKIM DRUŠTVOM	8
8.4	KOORDINACIJA I MONITORING ANTIKORUPCIJSKIH AKTIVNOSTI.....	9
9	PRILOZI	9

**STRATEGIJA ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE SA AKCIONIM PLANOM
(ZA PERIOD 2018. – 2019.)**Strana:
3 od 9**1 UVOD**

Korupcija kao ozbiljan problem u savremenom svijetu je, u različitim oblicima i razmjerama prisutan svugdje. Negativno utiče na ekonomske tokove uopšte i na poslovanje svakog privrednog subjekta.

Zakon o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije u Bosni i Hercegovini (Sl. gl. BiH br. 103/09 i br. 58/13) definiše korupciju kao: "svaku zloupotrebu moći povjerene javnom službeniku ili licu na političkom položaju na državnom, entitetskom, kantonalnom nivou, nivou Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, gradskom ili općinskom nivou, koja može dovesti do privatne koristi. Korupcija posebno može uključivati direktno ili indirektno zahtijevanje, nuđenje, davanje ili prihvatanje mita ili neke druge nedopuštene prednosti ili njenu mogućnost, kojima se narušava odgovarajuće obavljanje bilo kakve dužnosti ili ponašanja očekivanih od primaoca mita".

Jedna od najobuhvatnijih i najpotpunijih definicija te vrste koja se nalazi u Građanskopravnoj konvenciji protiv korupcije Vijeća Evrope. Prema ovoj Konvenciji, "korupcija podrazumijeva traženje, nuđenje, davanje ili primanje, direktno ili indirektno mita ili bilo koje druge nezakonite koristi ili stavljanje toga u izgled, koje izopačuje propisano izvođenje neke dužnosti ili ponašanja koje se zahtijeva od primatelja mita, nezakonite koristi ili osobe kojoj se to stavlja u izgled".

Svi radnici Preduzeća koji učestvuju u provođenju ove Strategije treba da budu svjesni toga da korupcija postoji ukoliko dođe do namjernog narušavanja principa nepristrasnosti pri odlučivanju u cilju prisvajanja neke pogodnosti.

Plod manjka informacija ili znanja kojim donosilac definisanje korupcije važno je kako bi se ova pojava razlikovala od slučajeva kada je pristrasnost u odlučivanju posljedica predrasuda ili naklonosti, a ne namjere da se ostvari neka pogodnost za sebe ili drugog, kao i od situacija u kojima je štetna odluka odluke raspoložive.

2 RAZLOZI DONOŠENJA STRATEGIJE

Podržavajući aktivnosti Vlade Kantona Sarajevo i drugih državnih organa i institucija u borbi protiv korupcije KJKP "Toplane - Sarajevo" d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu Preduzeće) poduzimaju potrebne aktivnosti, uzimajući pri tom u obzir opći kontekst i zasebne specifičnosti Preduzeća. Tako je usvojen Etički kodeks, Plan integriteta Preduzeća, Strategija Preduzeća za borbu protiv korupcije sa akcionim planom, Registar imenovanih zvaničnika u Preduzeću, Pravilnik o internom prijavljivanju i zaštiti podnosioca prijave (u okviru realizacije Projekta integritetnog sistema upravljanja implementiranjem međunarodnih standarda protiv podmićivanja i upravljanja rizicima), te uspostavljena korektna saradnja sa Timom Vlade kantona Sarajevo za borbu protiv korupcije.

S obzirom da se državna Strategija za borbu protiv korupcije odnosi na period 2015. – 2019. i da je Vlada Kantona Sarajevo donijela Strategiju za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo za period 2018. – 2019., to se ukazala potreba da Preduzeće svoju Strategiju sa akcionim planom borbe protiv korupcije uskladi sa istom vodeći računa o specifičnostima Preduzeća.

3 VEZA SA DRUGIM DOKUMENTIMA

- Strategija za borbu protiv korupcije BiH za period 2015. – 2019.
- Strategija borbu protiv korupcije Vlade Kantona Sarajevo za period 2018. – 2019.

4 VIZIJA

Preduzeće, kao segment institucionalnog okvira za borbu protiv korupcije, kroz izgradnju i unapređenje normativnog okvira, aktivnostima na planu jačanja svijesti o štetnosti korupcije, smanjenju tolerancije ka koruptivnom ponašanju, prevenciji korupcije, njenom blagovremenom otkrivanju i neselektivnom i efikasnom procesuiranju, će ulagati maksimalan napor i postići rezultate u borbi protiv korupcije.

5 OSVRT NA STANJE

Uspostavljanjem integritetnog sistema upravljanja kvalitetom, zaštitom zdravlja i sigurnosti na radu, zaštitom okoliša, borbe protiv podmićivanja, energijom i rizicima u skladu sa zahtjevima međunarodnih standarda ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 37001 i ISO 50001, Preduzeće je:

- definiralo procese i njihove međusobne veze i izvršilo procjenu opasnosti, rizika i prilika procesa,
- dokumentiralo potrebne procedure, uputstva i instrukcije,

**STRATEGIJA ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE SA AKCIONIM PLANOM
(ZA PERIOD 2018. – 2019.)**

Strana:
4 od 9

- odredilo kriterije i metode praćenja i kontrole procesa u skladu sa zahtjevima ISO standarda, i
- opredijelilo se za načine mjerenja u cilju poboljšanja efektivnosti procesa,

i na taj način, u segmentima rada i odlučivanja kroz opise poslova, odgovornosti i ovlaštenja, internu i eksternu kontrolu, Preduzeće osigurava preventivno djelovanje protiv mogućih koruptivnih djelovanja.

Etičkim kodeksom, između ostalih propisana su načela:

- zabrane podmićivanja,
- poticaja prijavljivanja nezakonitog i neetičkog ponašanja i
- zaštite prijavljivanja nezakonitosti,

što podrazumijeva poticaj prijavljivanja i garanciju da niko ne smije biti kažnjen ili na bilo koji način trpiti štetne posljedice prijavljivanja nezakonitosti ili postupanja suprotno Etičkom kodeksu.

6 STRATEŠKI CILJEVI

Strateški ciljevi Preduzeća u borbi protiv korupcije:

- PREVENCIJA KORUPCIJE - **Strateški cilj 1: Jačanje sistema integriteta, odgovornosti i transparentnosti;**
- SUZBIJANJE KORUPCIJE - **Strateški cilj 2: Unapređenje osposobljenosti organa u Preduzeću za suzbijanje korupcije;**
- RAZVIJANJE SVIJEŠTI O ŠTETNOSTI KORUPCIJE I SARADNJA SA GRAĐANSKIM DRUŠTVOM - **Strateški cilj 3: Promoviranje potrebe suprotstavljanja korupciji;** i
- KOORDINACIJA I MONITORING ANTIKORUPCIJSKIH AKTIVNOSTI - **Strateški cilj 4: Jačanje učinkovitosti sistema koordinacije i praćenja antikorupcijskih aktivnosti.**

7 ODGOVORNOSTI I OVLAŠTENJA

Odgovornosti i ovlaštenja za provođenje ove Strategije propisane su Akcionim planom za provedbu strategije za borbu protiv korupcije.

STRATEGIJA ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE SA AKCIONIM PLANOM

Strana:
5 od 9

8 AKCIONI PLAN ZA PROVEDBU STRATEGIJE ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE

8.1 PREVENCIJA KORUPCIJE

Strateški cilj 1: Jačanje sistema integriteta, odgovornosti i transparentnosti

Strateški program 1.1. Sistemska procjena integriteta

	Aktivnost	Vremenski rok	Zaduženje za provođenje	Pokazatelj implementacije	Potrebni resursi
1.1.1.	Izvršiti PESTLE i SVOT analize	Januar 2018.	Služba QMS/EMS/OHS	Analiza izvršena	Vlastita sredstva
1.1.2.	Implementirati projekat integriranog sistema upravljanja (IMS): – Sistem upravljanja kvalitetom prema ISO 9001:2015 – Sistem okolinskog upravljanja prema ISO 14001:2015 – Sistem upravljanja protiv podmićivanja prema ISO 37001:2016 – Sistem upravljanja zaštitom zdravlja i sigurnosti na radu prema ISO 45001:2018 – Sistem upravljanja energijom prema ISO 50001:2018 – Upravljanje rizicima ISO 31000:2018	Januar 2019.	Služba QMS/EMS/OHS	Najviše rukovodstvo Preduzeća odobrilo projekt IMS, usvojen program i plan realizacije Projekta, izvršena analiza stanja, angažiran prof. saradnik, održana obuka, treninzi i poduzete druge aktivnosti na implementaciji standarda, donesene adekvatne politike i izvršeno usklađivanje internih akata.	Vlastita sredstva
1.1.3.	Analizirati plan integriteta i po potrebi ga poboljšati	Juni 2019.	QMS/EMS/OHS	Kontaktirati sa svim vlasnicima procesa	Vlastita sredstva

Strateški program 1.2. Jačanje sistema interne kontrole i revizije u nadzoru rada Preduzeća

	Aktivnost	Vremenski rok	Zaduženje za provođenje	Pokazatelj implementacije	Potrebni resursi
1.2.1.	Integrirati sistem finansijskog upravljanja i kontrole (FUK) u procese upravljanja	Kao i rok implementacije IMS projekta	QMS/EMS/OHS i SFR	Komponente sistema finansijskog upravljanja i kontrole finansijskih sredstava	Vlastita sredstva

STRATEGIJA ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE SA AKCIONIM PLANOM

Strana:
6 od 9

	Aktivnost	Vremenski rok	Zaduženje za provođenje	Pokazatelj implementacije	Potrebni resursi
1.2.2.	Analizirati i, po potrebi, inicirati izmjene inernih akata kojim se uređuje integrirani sistem upravljanja između ostalog, i interne revizije	Decembar 2018.	Vlasnici procesa	Analiza iz opisa aktivnosti izvršena; broj i sadržaj izmjena akata predloženih na osnovu analize	Vlastita sredstva

Strateški program 1.3. Poboljšanje mehanizama sprečavanja sukoba interesa imenovanih dužnosnika organa upravljanja, rukovodilaca, radnika i drugih povezanih lica u Preduzeću

	Aktivnost	Vremenski rok	Zaduženje za provođenje	Pokazatelj implementacije	Potrebni resursi
1.3.1.	Uspostava Registra imenovanih lica u Preduzeću	August 2018.	Uprava Preduzeća i Nadzorni odbor	Registar iz opisa aktivnosti uspostavljen	Vlastita sredstva
1.3.2.	Uspostava procedura za provjeru sukoba interesa u Preduzeću	Sa rokom implementacije IMS	QMS/EMS/OHS, Uprava i Nadzorni odbor	Postoji niz aktivnosti kojima se vrši provjera sukoba imenovanih dužnosnika i treba ih urediti u formi procedure	Vlastita sredstva

Strateški program 1.4. Povećanje transparentnosti u radu Preduzeća

	Aktivnost	Vremenski rok	Zaduženje za provođenje	Pokazatelj implementacije	Potrebni resursi
1.4.1.	Osigurati dosljedno pridržavanje Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine u domeni provedbe testa javnog interesa	Kontinualno	Uprava	Broj pritužbi povodom ograničavanja prava na pristup informacijama u kojima je primijenjen test javnog interesa u odnosu na raniji period	Vlastita sredstva
1.4.2.	Osigurati dosljedno pridržavanje Zakona o slobodi pristupa informacijama u domeni izrade i objave vodiča za pristup informacijama, kao i indeks registar informacija pod kontrolom Preduzeća	Kontinualno	Uprava	Broj posjeta/preuzimanja spomenutih dokumenata sa web stranica javnih organa	Vlastita sredstva

STRATEGIJA ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE SA AKCIONIM PLANOM

Strana:
7 od 9

Strateški program 1.5. Smanjenje diskrecije u procesima zapošljavanja u javnim institucijama

	Aktivnost	Vremenski rok	Zaduženje za provođenje	Pokazatelj implementacije	Potrebni resursi
1.5.1.	Analizirati i po potrebi reducirati slabosti (prije svega privilegiranje osoba radi stranačkog ili drugog opredjeljenja, porijekla, osobnih ili porodičnih veza) u procesima zapošljavanja, ocjenjivanja rada i napredovanja u službi	Decembar 2018.	Služba pravnih i općih poslova i Uprava	Analiza iz opisa aktivnosti izvršena; slabosti na normativnom, provedbenom i/ili žalbenom nivou spomenutih procesa identificirane i poduzete aktivnosti na njihovoj redukciji	Vlastita sredstva

Strateški program 1.6. Povećanje transparentnosti i efikasnosti korištenja javnih sredstava u procesima javnih nabavki

	Aktivnost	Vremenski rok	Zaduženje za provođenje	Pokazatelj implementacije	Potrebni resursi
1.6.1.	Osigurati dosljedno pridržavanje relevantnih normi u domenu odabira i provedbi procedura javnih nabavki	Kontinualno	Služba nabavke i Uprava	Broj pritužbi na procese javnih nabavki u odnosu na raniji period	Vlastita sredstva
1.6.2.	Održavati bazu podataka o javnim nabavkama u Preduzeću	Kontinualno	Služba nabavke	Baza iz opisa aktivnosti funkcionalna; broj upućenih dopisa i drugih inicijativa povodom uočenih nepravilnosti u procesima javnih nabavki	Vlastita sredstva

8.2 SUZBIJANJE KORUPCIJE

Strateški cilj 2: Unapređenje osposobljenosti organa u Preduzeću za suzbijanje korupcije

Strateški program 2.1 Obavezno provođenje odgovarajućeg postupka po prijavljenoj korupciji u Preduzeću

	Aktivnost	Vremenski rok	Zaduženje za provođenje	Pokazatelj implementacije	Potrebni resursi
2.1.1.	Donijeti Proceduru o prijavljivanju korupcije	Rok kao u implementaciji IMS	Uprava i Nadzorni odbor	Objavljena Procedura	Vlastita sredstva
2.1.2.	Periodično objavljivati analizu rezultata disciplinskih postupaka za povrede službene dužnosti sa obilježjima korupcije u cilju otklanjanja poteškoća	Kontinualno	Uprava i Nadzorni odbor	Broj izvršenih analiza	Vlastita sredstva

STRATEGIJA ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE SA AKCIONIM PLANOM

Strana:
8 od 9

	Aktivnost	Vremenski rok	Zaduženje za provođenje	Pokazatelj implementacije	Potrebni resursi
2.1.3	Procedurom riješiti modalitete za zaštitu prijavitelja korupcije	kao u 2.1.1.	Uprava i Nadzorni odbor	Uspostavljanje efikasnih pravnih rješenja za zaštitu prijavitelja	Vlastita sredstva

8.3 RAZVIJANJE SVIJESTI O ŠTETNOSTI KORUPCIJE I SARADNJA SA GRAĐANSKIM DRUŠTVOM

Strateški cilj 3: Promoviranje potrebe suprotstavljanja korupciji

Strateški program 3.1. Širenje svijesti o etičnom, transparentnom, nepristranom i učinkovitom radu radnika i drugih povezanih lica

	Aktivnost	Vremenski rok	Zaduženje za provođenje	Pokazatelj implementacije	Potrebni resursi
3.1.1.	Implementirati obuke na temu etike i integriteta	Kontinualno	QMS/EMS/OHS	Broj i tema obuka; broj i struktura polaznika koji su uspješno okončali obuke	Vlastita sredstva
3.1.2.	Promovirati etičko, odgovorno ponašanje i domaćinski odnos prema Preduzeću i sredstvima kojima se radi	Kontinualno	Uprava, Nadzorni odbor, QMS/EMS/OHS, svi rukovodni radnici	Održavanje sastanaka na različitim nivoima ,redovnih i vanrednih, navedenim povodom	Vlastita sredstva

Strateški program 3.2. Jačanje mehanizama komunikacije i saradnje između organizacija građanskog društva i Preduzeća suprotstavljanju korupciji

	Aktivnost	Vremenski rok	Zaduženje za provođenje	Pokazatelj implementacije	Potrebni resursi
3.2.1.	Osigurati saradnju organizacija civilnog društva u procesima kreiranja politika borbe protiv korupcije, javnim zagovaranjem, raspravama, istraživanjima i konsultacijama	Kontinualno	Uprava, QMS/EMS/OHS	Broj održanih sastanaka, rasprava i prihvaćenih inicijativa iz opisa aktivnosti;	Vlastita sredstva

Strateški program 3.3.Osiguravanje mehanizama povjerljive prijave korupcije

	Aktivnost	Vremenski rok	Zaduženje za provođenje	Pokazatelj implementacije	Potrebni resursi
3.3.1.	Pružiti punu podršku prijavitelju korupcije u Preduzeću	Kontinualno	Uprava	Izveštaji o statusu prijavitelja	Vlastita sredstva
3.3.2.	Analizirati, i po potrebi, izmijeniti mehanizme prijave korupcije u Preduzeću	Juni 2018.	QMS/EMS/OHS	Analiza iz opisa aktivnosti izvršena; broj i sadržaj izmjena predloženih na osnovu analize	Vlastita sredstva

STRATEGIJA ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE SA AKCIONIM PLANOM

Strana:
9 od 9

8.4 KOORDINACIJA I MONITORING ANTIKORUPCIJSKIH AKTIVNOSTI

Strateški cilj 4: Jačanje učinkovitosti sistema koordinacije i praćenja antikorupcijskih aktivnosti

Strateški program 4.1. Promoviranje jedinstvenoga mehanizma praćenja implementacije antikorupcijskih aktivnosti u Preduzeću

	Aktivnost	Vremenski rok	Zaduženje za provođenje	Pokazatelj implementacije	Potrebni resursi
4.1.1.	Promovirati značaj i ulogu koordinatora antikorupcijskih aktivnosti i menadžera protiv podmićivanja	Kontinualno	QMS/EMS/OHS i Uprava	Na redovnim i vanrednim sastancima i radionicama promoviranja etičkog ponašanja	Vlastita sredstva
4.1.2.?	Instalirati program za praćenje implementacije antikorupcijskih planova i aktivnosti	Implementacijom projekta IMS	Uprava	Instaliran program	Vlastita sredstva

Strateški program 4.2. Nastavak saradnje sa drugim specijaliziranim tijelima u Bosni i Hercegovini u oblasti suprotstavljanja korupciji

	Aktivnost	Vremenski rok	Zaduženje za provođenje	Pokazatelj implementacije	Potrebni resursi
4.2.1.	Nastaviti praksu redovnog kontakta i saradnje sa Timom Vlade Kantona Sarajevo za borbu protiv korupcije i Agencijom za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije	Kontinualno	Menadžer protiv podmićivanja	Komunikacija sa navedenim tijelima i uzimanje učešća na organizovanim radionicama	Vlastita sredstva

Strateški program 4.3. Kadrovsko i drugo jačanje kapaciteta borbe protiv korupcije

	Aktivnost	Vremenski rok	Zaduženje za provođenje	Pokazatelj implementacije	Potrebni resursi
4.3.1.	U Preduzeću osnovati Komisiju za borbu protiv korupcije	Implementacija IMS projekta	Uprava	Imenovanje Komisije	Vlastita sredstva
4.3.2.	Osigurati nezavistan rad Komisije za borbu protiv korupcije i Službe QMS	Kontinualno	Uprava	Osigurana sredstva prema planu	Vlastita sredstva

9 PRILOZI

Nema.